

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.01.2023, klo 17:01 - 18:50

Paikka Rykmentinpuiston ruokala, Rykmentintie 48

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Kantelu erityisluokanopettajan rekrytointia ja kelpoisuutta koskevassa asiassa, selvitys ja lausunto, EOAK**
- § 4 Toimivallan delegointi, Monion kalustehankinta**
- § 5 Koulukuljetusperiaatteiden päivitys, kahdessa kodissa asuvien oppilaiden koulukuljetusten järjestäminen**
- § 6 Luottamushenkilöedustajan nimeäminen Lapsiystävällinen kunta - koordinaatioryhmään**
- § 7 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 8 Ilmoitusasiat**
- § 9 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Tuija Reinikainen, puheenjohtaja
Marko Ceder
Pasi Huuhtanen
Topi Korpinen
Pia Laamanen, varajäsen
Kyösti Lehtonen
Sanna Lehtonen
Ville Raevuori, varajäsen
Virva Saari
Ulla Siimes
Emmi Sirniö, poistui 18:37
Martti Väyrynen

Muut saapuvilla olleet

Satu Grenfors, hallintosihteeri, sihteeri
Katja Elo, etäyhteys, kehittämispäällikkö, saapui 17:20
Antton Hägglund, Mäntsälän kunnan edustaja
Tiina Simons, sivistysjohtaja
Markus Torvinen, opetuspäällikkö
Hannamari Vänni, varhaiskasvatuspäällikkö
Samuel Räsänen, nuorisovaltuuston edustaja
Annika Tuukkanen, nuorisovaltuuston edustaja
Laura Nurro, suunnittelijaopettaja

Poissa

Elisa Laitila
Kirsi Loponen
Kari Kinnunen

Allekirjoitukset

Tuija Reinikainen
Puheenjohtaja

Satu Grenfors
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Topi Korpinen

Sanna Lehtonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 2.2.2023.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen alussa

klo 17.00-17.30 OAJ:n Tuusulan opetusalan paikallisyhdistyksen, TuusOpy:n, hallitukseen tutustuminen

klo 17.30-18.00 Taiteen perusopetus Tuusulassa-info ja tutustuminen lasten kuvataidekouluun suunnittelijaopettaja Laura Nurron johdolla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Topi Korpinen ja Sanna Lehtonen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Kantelu erityisluokanopettajan rekrytointia ja kelpoisuutta koskevassa asiassa, selvitys ja lausunto, EOAK

TUUDno-2022-2470

Valmistelija / lisätiedot:
Markus Torvinen
markus.torvinen@tuusula.fi
opetuspäällikkö

Liitteet

- 1 Selvitys- ja lausuntopyyntö_11.11.2022 EOAK.pdf
- 2 EOAK-6653-2022-1 Kantelu Mantere
- 3 EOAK-6653-2022-2 Mikkolan_koulu__Päätös Erityisluokanopettajan_virka_ajalle_01.08.2017_31.07.2018
- 4 EOAK-6653-2022-2 Mikkolan_koulu_Erityisluokanopettajan valinta ajalle 1.8.2022-31.7.2023
- 5 Vips opetuspäällikkö 18.12.2014 Päätösvallan delegointi rehtoreille 1.1.2015 alkaen
- 6 Päätös Erityisluokanopettajan_valinta_ajalle_1.8.2020_31.7.2021
- 7 Erityisluokanopettajan_valinta_Mikkolan_koulun_autismiluokalle_ajalle_1.8.2021_31.7.2022
- 8 Erityisluokanopettajan_valinta__G_luokka 1.8.2019-31.7.2020

Heidi-Elina Mantere (jäljempänä kantelija) on kannellut eduskunnan oikeusasiamiehen kansliaan ja arvostelee kantelussaan Tuusulan kunnan perusopetuksen menettelyä erityisluokanopettajan rekrytointia ja kelpoisuutta koskevassa asiassa. Kantelijan mukaan Mikkolan koulussa on useina vuosina peräkkäin ollut haettavana erityisluokanopettajan määräaikainen virka, johon vuodesta 2017 alkaen on valittu sama kelpoisuusehdot täyttämätön henkilö. Tuusulan kunta ei ole tehnyt kantelijan mukaan toimenpiteitä asian korjaamiseksi. Tämä on johtanut siihen, etteivät oppilaiden oikeudet ole kantelijan näkemyksen mukaan toteutuneet.

Asiassa saatu selvitys

Tuusulan kunnan Mikkolan koulun F, G ja H-ryhmiä varten on 11 toistaiseksi voimassa olevaa erityisluokanopettajan virkaa. Kaksi viroista on tällä hetkellä määräaikaisia, koska kunnan oppilasmäärät ovat laskevia ja tämän arvioidaan vaikuttavan myös vammaisopetuksen ryhmien määrään. Lisäksi kunnalla on sopimus oppilaaksiotosta Sipoon kunnan kanssa ja viimeisinä kahtena vuotena uusia sipoolaisia oppilaita ei ole tullut ryhmiin.

Vammaisopetuksen henkilöstön saatavuus on haastavaa niin opettajien kuin ohjaajienkin osalta. Tuusulan kunnassa kelpoisten opettajien osuus vammaisopetuksessa on yli 80 %:a. Tavoitteena on joka vuosi päästä 100 %:n kelpoisuusasteeseen, mutta viime vuosina tässä ei ole onnistuttu. Tällöin opetuksen järjestäjän on varmistettava paras mahdollinen opettaja kyseisen ryhmän lapsille. Opettajana on toiminut kokemusta ja osaamista omaava henkilö, vaikkakin ilman muodollista kelpoisuutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulan kunnan oppimisen palvelualueella toistaiseksi voimassa olevat virat avataan toistaiseksi täytettäväksi yleisesti joka vuosi tammi-maaliskuussa. Tähän tekee poikkeuksen vuoden vaihteen jälkeen irtisanoutumisten tai eläköitymisten vuoksi avoimeksi tulleet virat. Mikkolan koulun vammaisopetuksen osalta virkojen avaamista on voinut myöhentää ryhmien muodostamisen haaste oppilasmäärien muuttuessa. Virat ovat auki lähtökohtaisesti kuukauden ajan. Mikäli kelpoisia hakijoita ei ole, täytetään virka määräaikaisesti tulevaksi lukuvuodeksi tai avataan uudestaan haettavaksi määräaikaisesti haettavaksi tulevaksi lukuvuodeksi. Tämä riippuu siitä, onko hakuilmoituksessa mainittu, että kelpoisten hakijoiden puuttuessa virka voidaan täyttää määräaikaisesti.

Mikäli virkaa hoitaneen tai siihen valitun osalta muutos tulee myöhään keväällä, on tehtävä voitu laittaa kunnassa auki suoraan määräaikaisena. Erityisluokanopettajien osalta viran avaaminen toistaiseksi voimassa olevana huhti-toukokuussa ei ole tarkoituksenmukaista, koska kelpoisia hakijoita on hyvin vähän, jos ollenkaan. Työnantaja joutuu rekrytointien kohdalla arvioimaan myös oppilaiden etua. Lukuvuoden alun lähestyessä on arvioitava, kuinka pitkään kelpoista viranhaltijaa pyritään hakemaan vai varmistetaanko oppilaiden näkökulmasta paras mahdollinen opettaja tulevalle lukuvuodelle. Kokemuksemme mukaan kesäaikana kelpoisia opettajia ei ole saatavilla, jolloin haluamme kiinnittää parhaan mahdollisen ei-kelpoisen henkilön tehtävään kevään aikana.

Ryhmän opettaja on oppilaiden edun perusteella tarkoituksenmukaista hakea koko lukuvuodelle, koska on erittäin epätodennäköistä, että kelpoinen opettaja löytyisi syksyn aikana esimerkiksi kevätlukukaudelle, jos virkaan ei ole löytynyt kelpoista erityisluokanopettajaa koko lukuvuoden mittaiseen virkaan.

Yksittäisten virkojen osalta niiden täyttöön vaikuttaa vakituisten viranhaltijoiden osaaminen ja toiveet. Lisäksi Mikkolan koulun oppilaiden ryhmittelyssä pyritään lukuvuosittain rakentamaan oppilasmäärien ja oppilaiden tarpeiden näkökulmasta tarkoituksenmukaisimmat ryhmittelyt. Mikkolan koulun 5-9 G -luokan erityisluokanopettajana on toiminut epäpätevä erityisluokanopettaja elokuusta 2017 lähtien. Vakituksessa virkasuhteessa olevat opettajat ovat toivoneet työskentelyä H- ja F-luokilla, joten siksi määräaikainen erityisopettajan paikka on ohjautunut usein G -luokalle.

Kyseessä olevina vuosina on syntynyt tilanteita, joissa Tuusulan kunta on hakenut yhdellä hakemuksella useampaa opettajaa kerrallaan erityisluokanopettajan virkaan. Näin haussa ollutta 3 virkaa on hakenut 3 kelpoista opettajaa, mutta he ovat hakeneet oikeasti vain 1 tai 2 haussa olevasta viroista. Tämä tilanne vääristää hakijayhteenvedon arviointia näin jälkikäteen eikä yhteen vakituksista viroista ole saatu kelpoista hakijaa, vaikka hakijoiden lukumäärä osoittaisi näin tapahtuneen. Kunnan on jatkossa avattava jokainen virka erillisenä hakuna, jotta voidaan selkeämmin osoittaa, mihin tehtäviin kelpoiset hakijat ovat hakeneet. Selvityksen alla olevina vuosina ilman kelpoisuutta olevista hakijoista yksi on ollut kiinnostunut tehtävästä autismiopetuksessa ja ollut myös muuan kokemuksen ja osaamisen puolesta sopivin tehtävään. Hänellä on ollut pitkä kokemus luokanopettajan ja erityisluokanopettajan tehtävistä sekä työskentelystä asumisyksikössä autismiasukkaiden parissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulan kunta on arvioinut viime vuosina palveluverkon tuomien muutosten vaikutusta. Palveluverkon uudistuksessa Mikkolan koulu siirtyy osaksi Rykmentinpuiston kampusta, johon yhdistyy useamman koulun henkilöstöä ja henkilöstön sijoittumisen prosessi saadaan päätökseen syksyllä 2023. Määräaikaisten virkojen vakinaistamisen tarvetta on syytä arvioida vuoden 2024 talousarvion yhteydessä.

Opetuspäällikkö on delegoinut päätösvallan määräaikaisen henkilöstön rekrytoinneissa rehtoreille. Delegointipäätös on liitteenä.

Asian oikeudellinen arviointi

Perusopetuslain (628/1998) 17 §:n 1 momentin mukaan erityinen tuki muodostuu erityisopetuksesta ja muusta perusopetuslain mukaan annettavasta tuesta. Erityisopetus järjestetään oppilaan etu ja opetuksen järjestämisedellytykset huomioon ottaen muun opetuksen yhteydessä tai osittain tai kokonaan erityisluokalla tai muussa soveltuvassa paikassa.

Perusopetuslain 30 §:n 1 momentin mukaan opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta, oppilaanohjausta sekä riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä.

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) 8 §:ssä säädetään erityisopetusta antavan opettajan kelpoisuudesta. Saman asetuksen 23 §:n 1 momentin mukaan opetusta voidaan väliaikaisesti enintään vuoden ajaksi määrätä antamaan henkilö, jolla on riittävä koulutus ja tehtävän edellyttämä taito. Tällainen henkilö voidaan kuitenkin määrätä antamaan opetusta yli kuuden kuukauden ajaksi vain, jos tehtävän edellyttämät kelpoisuusvaatimukset täyttäviä henkilöitä ei ole määräystä annettaessa saatavilla tai jos siihen on muu erityinen syy.

Johtopäätökset

Lautakunta toteaa, että päätökset Mikkolan koulun 5-9 G -luokan määräaikaisen erityisluokanopettajan rekrytoinneissa on tehty laillisessa järjestyksessä eikä päätöksentekijä ole ylittänyt toimivaltaa eikä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia.

Lisäksi lautakunta toteaa, että Mikkolan koulun 5-9 G -luokan määräaikaisena erityisluokanopettajana on toiminut kokemusta ja osaamista omaava henkilö, vaikkakin ilman muodollista kelpoisuutta.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- merkitä tiedoksi kuntaan saapuneen kantelun ja viranhaltijoilta saadut selvitykset
- antaa edellä perusteluosassa olevan selvityksen ja lausunnon kantelun johdosta
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Eduskunnan oikeusasiamiehen kanslia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Toimivallan delegointi, Monion kalustehankinta

TUUDno-2023-100

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Elo, Seppo Kärpänen

katja.elo@tuusula.fi, seppo.karpanen@tuusula.fi

kehittämispäällikkö, rehtori

Hallintosäännön mukaisin toimivaltuuksin talousasioissa lautakunnalla on toimivalta päättää yli 200 000€ hankinnoista. Toimialajohtajalla päätösvaltuus on maksimissaan 200 000€ hankintoihin.

Sivistyksen toimialueen kehittämispäällikkö Katja Elo ja Tuusulan lukion rehtori Seppo Kärpänen esittävät kasvatus- ja sivistyslautakunnalle toimivallan delegointia siten, että toimialajohtaja voi allekirjoittaa hankintapäätöksen koskien Monion kalustehankintaa. Monion kalusteiden hankintahinta on kilpailutuksen hinta- ja laatupesteytyksen perusteella 630 818 € (alv 0%), ja hintaan voi tulla vielä hankintapäätöksen yhteydessä pieniä muutoksia, joihin vaikuttavat lopulliset kalusteiden hankintamäärät ja tilattavat optiokalusteet. Kalusteet hankitaan leasing-menettelyllä.

Tätä toimivallan delegointipäätöstä tehtäessä Monion irtokalustuksen hankintapäätösmateriaali ei ole vielä valmis. Kilpailutuksen prosessi kohti hankinta- ja tilauspäätöstä etenee seuraavasti:

Monion irtokalustuksen kilpailutus avattiin kolmen viikon tarjousajaksi joulukuussa 2022. Tarjouksia pyydettiin neljässä eri kalustekategoriassa: opiskelijakalusteet, henkilökunnan kalusteet ja aula- ja yhteisölliset kalusteet sekä optiokalusteet. Tarjouksia saatiin viideltä eri toimijalta, ja yksittäinen tarjoaja on jättänyt tarjouksensa korkeintaan kahteen pyydetyistä kalustekategoriasta. Kuhunkin kategoriaan saatiin vähintään kaksi tarjousta.

Kalusteiden laatuarviointi toteutettiin 9. - 12.1.2023. Hinta- ja laatuarvioinnin perusteella tehdään esitys ja päätös kalustehankinnasta. Tavoitteena on saada päätös kalustehankinnasta tehtyä mahdollisimman pian laatuarvioinnin päättymisen jälkeen viimeistään tammi-helmikuun 2023 vaihteessa. Päätöksen tekemisestä alkaa kahden viikon valitusaika. Tavoitteena on saada kalustetilaukset tehtyä helmikuun 2023 puolivälissä, jotta varmistetaan kalusteiden saaminen Monioon kesäkuun alkupuolella, jolloin kalusteet ehtivät tuulettua kahden kuukauden ajan ennen toiminnan käynnistymistä elokuussa. Tarjoajien mukaan toimitusaika tilauksen tekemisestä on 12 - 14 viikkoa.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- delegoida päätösvaltuuden Monion kalustehankinnan osalta sivistysjohtajalle esityksen mukaisesti
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Koulukuljetusperiaatteiden päivitys, kahdessa kodissa asuvien oppilaiden koulukuljetusten järjestäminen

TUUDno-2022-2016

Valmistelija / lisätiedot:
Markus Torvinen
markus.torvinen@tuusula.fi
opetuspäällikkö

Liitteet

- 1 Koulukuljetusopas 26.10.2022 alkaen
- 2 Koulukuljetusopas 26.1.2023 alkaen, luonnos

Tuusulan kunnan esiopetusoppilaiden ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetusoppaaseen on koottu kuljetuksia koskeva informaatio sekä Tuusulan koulukuljetusperiaatteet.

Valtuusto päätti kokouksessaan 12.12.2022 § 170 talousarvion käsittelyn yhteydessä 50 000 € määrärahalisäyksestä kasvatuksen ja sivistyksen toimialueelle koulukuljetusmäärärahoihin kahdessa kodissa asuvien lasten koulukuljetusten järjestämiseen samoilla periaatteilla kuin vuonna 2021 ja 2022.

Koulukuljetusoppaaseen lisätään valtuuston päätöksen mukaisesti, että "Mikäli oppilas asuu kahden eri huoltajan kanssa Tuusulan kunnan alueella eri osoitteissa kokonaiset vuoroviikot maanantaista perjantaihin ja maksuttoman kuljetuksen myöntämisen ehdot täyttyvät lapsen molemmista osoitteesta, oppilaalle järjestetään koulukuljetus molemmista kodeista. Jos kuljetuksen myöntämisen ehdot eivät täyty oppilaan virallisesta asuinosoitteesta, ei kuljetusta järjestetä toisen huoltajan luota, vaikka kuljetusehdot täyttyisivätkin siitä osoitteesta."

Liitteenä on voimassaoleva koulukuljetusopas sekä luonnos päivitetystä koulukuljetusoppaasta. Muutosehdotus on merkitty punaisella värillä.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- täydentää koulukuljetusperiaatteita, siten että kuljetusperiaatteisiin lisätään kirjaus kahdessa kodissa asuvien koulukuljetusten järjestämisestä
- hyväksyä päivitetyn Tuusulan kunnan koulukuljetusoppaan 26.1.2023 alkaen liitteen mukaisesti
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Luottamushenkilöedustajan nimeäminen Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmään

TUUDno-2023-99

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Elo
katja.elo@tuusula.fi
kehittämispäällikkö

Tuusulan kunta haki mukaan Lapsiystävällinen kunta -malliin kunnanhallituksen päätökselle 24.10.2022. Päätös Tuusulan hyväksymisestä Lapsiystävällinen kunta -malliin julkaistiin 16.12.2022. Työn edistämistä varten mukaan valitun kunnan tulee perustaa koordinaatioryhmä, johon nimetään edustajat kunnan kaikilta toimialueilta, luottamushenkilöistä, lasten ja nuorten keskuudesta ja viestinnästä. Koordinaatioryhmän vetäjänä toimii sivistyksen kehittämisspäällikkö Katja Elo. Työryhmän luottamushenkilöedustaja esitetään valittavaksi kasvatus- ja sivistyslautakunnasta.

Vuoden aikana koordinaatioryhmän kokouksia on arviolta 4-6, ja ne jakautuvat siten, että kevät- ja syyskaudella kokouksia on kumpanakin 2-3. Kokoukset ovat virka-aikana, yleensä osana lasten, nuorten ja perheiden työryhmän kokousaikataulua tiistai-iltapäivisin. Kokouksista maksetaan luottamushenkilölle kokouspalkkio. Koordinaatioryhmän alaisuudessa työtä edistetään kokousten välillä ”työrukkasen” kautta, mutta tämän ei ennakoida kuormittavan luottamushenkilöitä.

Työryhmän toiminnan käynnistyminen alkaa Unicefin edellyttämällä ja järjestämällä alkukoulutuksella, jonne koko työryhmän tulee osallistua. Tämä alkukoulutus järjestetään Tuusulassa Tuuskodossa maanantaina 27.2.2023 kello 12.30-16.00.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- nimetä keskuudestaan Lapsiystävällinen kunta -työryhmään luottamushenkilöedustajan.

Puheenjohtaja Reinikainen esitti nimettäväksi edustajaksi lautakunnan puheenjohtajan ja varahenkilöksi varapuheenjohtajan. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Reinikaisen esityksen.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti nimetä edustajaksi lautakunnan puheenjohtajan ja hänen varahenkilökseen varapuheenjohtajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

1. Sivistysjohtajan päätös

04.01.2023 § 106 Virkavapaan myöntäminen ajalle 1.12.2022-31.12.2023, Paijalan koulun luokanopettaja xxxxx

2. Opetuspäällikön päätökset

09.01.2023 § 1 Kalliomaan koulun erityisluokanopettajan virkaan valinta 1.8.2023 alkaen toistaiseksi, siirto Riihikallion koulun erityisopettajan virasta, erityisluokanopettaja xxxxx

09.01.2023 § 2 Kalliomaan koulun laaja-alaisen erityisopettajan virkaan valinta 1.8.2023 alkaen toistaiseksi, siirto Hyökkään koulun perusopetuksen lehtorin virasta, erityisopettaja xxxxx

09.01.2023 § 3 Maksusitoumus Oppimis- ja ohjauskeskus Valteri, ohjauksen hankinta

09.01.2023 § 4 Tutkimuslupa, Lasten ja nuorten psyykkisen kuormituksen säätely sairaalakouluissa

09.01.2023 § 5 Irtisanoutuminen koulunkäynninohjaajan tehtävästä 16.1.2023 lukien, Mikkolan koulu, xxxxx

11.01.2023 § 6 Irtisanoutuminen koulunkäynninohjaajan tehtävästä 4.2.2023 lukien, Mikkolan koulu, xxxxx

3. Varhaiskasvatuspäällikön päätös

09.01.2023 § 1 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta 2.1.2023 alkaen toistaiseksi, Rykmentintien päiväkotii, lxxxxx

4. Tuusulan Opiston rehtorin päätökset

04.01.2023 § 1 Vapaaoppilaspaikan myöntäminen Tuusulan kuvataidekouluun lukuvuodelle 2022-2023

04.01.2023 § 2 Vapaaoppilaspaikan myöntäminen Tuusulan kuvataidekouluun lukuvuodelle 2022-2023

04.01.2023 § 3 Vapaaoppilaspaikan myöntäminen Tuusulan Opistoon lukuvuodelle 2022-2023

04.01.2023 § 4 Vapaaoppilaspaikan myöntäminen Tuusulan kuvataidekouluun lukuvuodelle 2022-2023

5. Rehtoreiden päätökset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

09.01.2023 § 1 Kuvataiteen ja englannin kielen opettajan sijaisuus ajalle 9.1.-4.6.2023, Riihikallion koulu, xxxxx

11.01.2023 § 1 Erityisopettajan määräaikainen viransijaisuus ajalle 1.2.2023-31.7.2025, Kalliomaan koulu, xxxxx

11.01.2023 § 2 Koulunkäynnin ohjaajan määräaikainen tehtävä ajalle 9.1.-4.6.2023, Riihikallion koulu, xxxxx

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää olla ottamatta viranhaltijapäätöksissä mainittuja asioita käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Ilmoitusasiat

1. ESAVI:n päätös 23.12.2022, 37581/2021, Valvonta-asia, Jokelan alueen vanhempainyhdistysten ja MLL Jokelan yhdistyksen yhteinen epäkohtailmoitus Tuusulan kunnan järjestämistä koulupsykologipalveluista sekä Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän järjestämistä kouluterveydenhoitajien palveluista

2. Kansliapäällikön päätös

10.01.2023 § 4 Virkamatkamääräys BETT-messuille Lontooseen 28.-31.3.2023, xxxxx

3. Palvelussuhdepäällikön päätökset

09.12.2022 § 85 Lisäkorvaus koulusihteeripalveluiden sijaistaminen ajalla 1.8.-31.10.2022, xxxxx

09.12.2022 § 86 Henkilökohtainen lisä, xxxxx

13.12.2022 § 87 Henkilökohtainen lisä, xxxxx

13.12.2022 § 89 Kasvatusohjaajan tehtävänimikkeen muuttaminen kouluvalmentajaksi 1.8.2023 lukien

20.12.2022 § 93 Lisäkorvaus Kolsan koulun rehtorin sijaistamisesta ajalla 16.11.-21.12.2022 xxxxx

20.12.2022 § 94 Lisäkorvaus Lepolan koulun rehtorin sijaistamisesta ajalla 16.11.-21.12.2022 xxxxx

23.12.2022 § 98 Lisäkorvaus koulusihteeripalveluiden sijaistaminen ajalla 17.11.2022-15.1.2023 xxxxx

4. Sivistysjohtajan päätökset

12.12.2022 § 100 Päiväkodin johtajan valinta 1.1.2023 alkaen toistaiseksi, Rykmentintien päiväkot, xxxxx

19.12.2022 § 102 Muutosvalmennuksen hankinta Tuusulanjärven kampuksen esihenkilöille ja henkilöstölle, HY+. Hankinnan arvo on 26 000€ (alv 0%)

20.12.2022 § 103 Tuusulan Opiston opetussuunnitelma kevätkaudelle 2023

23.12.2022 § 107 Tuusulan Opiston osaamisperusteisten kurssien opintosuunnitelma, kevät 2023

20.12.2022 § 114 Virkamatkamääräys sivistyksen toimialueen matka BETT-messuille Lontooseen 28.-31.3.2023, xxxxx

5. Opetuspäällikön päätökset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

23.12.2022 § 128 Koulusihteerin tehtävään valinta 30.1.2023 alkaen toistaiseksi,
Mikkolan koulu, xxxxx

6. Varhaiskasvatuspäällikön päätökset

02.12.2022 § 81 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta 2.1.2023 alkaen toistaiseksi,
Neitoperhon päiväkoti, xxxxx

13.12.2022 § 86 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 16.1.2023 alkaen toistaiseksi,
Notkokuiston päiväkoti, xxxxx

13.12.2022 § 87 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 9.1.2023 alkaen toistaiseksi,
Notkokuiston päiväkoti, xxxxx

14.12.2022 § 88 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 4.1.2023 alkaen toistaiseksi,
Vaunukankaan päiväkoti, xxxxx

14.12.2022 § 89 Varhaiskasvatuksen sosionomin valinta 2.1.2023 alkaen toistaiseksi,
Rykmentintien päiväkoti, xxxxx

14.12.2022 § 90 Varhaiskasvatuksen sosionomin valinta 1.2.2023 alkaen toistaiseksi,
Neitoperhon päiväkoti, xxxxx

15.12.2022 § 91 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta 2.1.2023 alkaen toistaiseksi,
Rykmentintien päiväkoti, xxxxx

19.12.2022 § 92 Varhaiskasvatuksen perheohjaajan valinta 1.1.2023 alkaen
toistaiseksi, varhaiserityiskasvatus, xxxxx

7. Rehtoreiden päätökset

21.12.2022 § 18 Koulunkäynninohjaajan valinta Mikkolan kouluun ajalle 9.1.-4.6.2023,
xxxxx

21.12.2022 § 17 Koulunkäynninohjaajan valinta Mikkolan kouluun ajalle 9.1.-
4.6.2023, xxxxx

23.12.2022 § 4 Luokanopettajan määräaikainen viransijaisuus ajalle 9.1.2023-
31.12.2023, Pajjalan koulu, xxxxx

03.01.2023 § 1 Koulunkäynninohjaajan tehtävään valinta ajalle 9.1.-3.6.2023, Lepolan
koulu, xxxxx

03.01.2023 § 2 Koulunkäynninohjaajan tehtävään valinta ajalle 9.1.-3.6.2023, Lepolan
koulu, xxxxx

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Muut asiat

- opetuspäällikön info A2 kieliohjelman päivitys ja suunnitteilla oleva yhteistyö Mäntsälän kunnan kanssa
- seuraava lautakunnan kokous pyritään järjestämään 15.2. Pertun koululla
- iltakoulu: Tuusulan kunnan ilmasto-ohjelma 1.2. klo 17-19, Teams
- 8.2. Duuniduo-tapahtuma (7. - 9. lk + lukio) Kellokosken koululla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §6, §8, §9

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§5, §7

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kasvatus ja sivistyslautakunta
osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.